



Hjortholm Kostskole

Skoleåret 2023/2024

Tilsynsrapport

NÆSTVED



Navn på dagbehandlingsskole/institution

Hjortholm Kostskole
Næstved landevej 20
4250 Fuglebjerg
Tlf. 3010-0704
Mail tjc@gentofte.dk

Overenskomstpart og overenskomst vedrørende undervisning

Næstved Kommune

Institutionsbeskrivelse

Selvejende fond

Organisering

Selvejende fond med driftsaftale med Gentofte kommune (frem til 31/12-2023)

Ledelse: Forstander – Skoleleder – 2 afdelingsledere

Personale

Ledelsen består af:

1 forstander, 1 skoleleder, 2 afdelingsledere alle med uddannelser i ledelse.
7 linjefagsuddannede lærere, 1 skolepædagog, 21 socialpædagoger, 1 psykolog, 2
administrative medarbejdere, 2 ernæringsassistenter, 2 rengøringsassistenter, 1 pedel.

Antal børn

Nuværende belægning 16 (4)

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

Eleverne er børn i skolealderen med særlige behov.

De fleste elever udviser psykosociale vanskeligheder og/eller har diagnoser – herunder hyppigst ADHD og tilknytningsforstyrrelser. En del elever har indlæringsvanskeligheder og udviser problematikker relateret til arbejdshukommelse, forarbejdningshastigheder og verbale vanskeligheder. Eleverne befinder sig i spektret lettere mental retardering til normalt begavede.

Eleverne i den interne skole på Hjortholm Kostskole, tilbydes hele fagrækken, det vejledende timeantal og undervisning ud fra undervisningsministeriets fælles mål. Eleverne vil typisk afslutte med folkeskolens afgangsprøve FP9 og/eller en uddannelsesplan, men det er også muligt at gå i en folkeskole, hvis eleven har mod på det.

Vores udgangspunkt er, at barnet gør det bedste, han eller hun kan i den givne situation, og vi arbejder hele vejen rundt om børnene. Derfor har vi også meget fokus på at samarbejde med forældrene og sagsbehandlerne.

Vi ønsker at skabe et miljø, hvor børnene kan udvikle sig socialt, fysisk, psykisk og fagligt. Således at børnene lærer kompetencer, der giver dem de bedst mulige chancer for senere, at etablere en tilværelse uden eller med mindst mulig støtte.

Vi arbejder i et anerkendende miljø og vores personale bliver løbende uddannet i anerkendende pædagogik og systemisk tænkning

Den helt afgørende tilgang til eleverne er at skabe relationer, der kan understøtte det pædagogiske arbejde. Der arbejdes ligeledes med at udvikle børnenes individuelle relationskompetencer for, at skabe selvtillid og selvværd hos det enkelte barn således, at det også i det omgivende samfund magter at interagere med og have tillid til andre mennesker.

Skolen har små klasser med mellem 2 og 8 elever.

Eleverne tilbydes vidtgående specialundervisning. Når børnene starter her, bliver de i løbet af det første halve år, testet, så vi kan vurdere, hvor de er nået til og hvordan, vi bedst kan undervise dem. Vi møder dem, hvor de er og er overbeviste om, at de *kan og vil lære* noget. Det faglige niveau kan svinge meget i klasserne. Udgangspunktet er, at eleverne har de fleste timer i deres stamklasse. Ligesom vi også tilrettelægger elevdifferentierede forløb. Alle eleverne får stillet en bærbar computer med relevante pædagogiske programmer til rådighed.

Vi bruger mange interaktive undervisningsmaterialer i undervisningen, I-bøger, fagportaler og har digitale tavler i alle klasser, Active Floor samt en biograf, hvor eleverne kan vise deres film, PowerPoint og multimedieproduktioner.

Vi arbejder endvidere praksis- og projektbaseret, med tværfaglige forløb i lighed med LEAPS-skolerne.

Vi har et arbejdsfællesskab med Professionshøjskolen Absalon, omhandlende Playful Learning

Der bliver udarbejdet en skoleudtalelse en gang om året. Denne udtalelse beskriver elevernes skolegang og kompetencer og potentialer i fagene samt en statusbeskrivelse om elevens personlige udvikling. Der bliver ligeledes udarbejdet handlerrettet specialpædagogiske planer, der i samarbejde mellem lærere, elever og forældre, bliver evalueret 2 gange årligt.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Varetages af Næstved Kommune, derudover har Hjortholm Kostskole egen psykolog samt ekstern supervisor.

Budget og regnskab for skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent Bent Fischer, Center for Økonomi og Analyse, Gentofte Kommune.

Tilsyn er fra Næstved Kommunes side udført af Charlotte Gudtmann, Center for Koncernservice og Økonomi.

Det er i overenskomst aftalt, at Gentofte Kommune godkender budget og takstfastsætter. Taksterne følger de gældende retningslinjer på døgninstitutioner og skoler i Region Hovedstaden.

Pr. 31/12-2023 udtræder Hjortholm Kostskole af driftsoverenskomsten med Gentofte Kommune og bliver herefter selvejende og udarbejder selvstændigt budgetter, takster mv.

Regnskab 2021 er godkendt af Næstved Kommune

Materialer medsendt skolens beskrivelse – Frist 1. oktober

- Time- og læseplaner (undervisningsskemaer)
- Oversigt personalets kvalifikationer.
- Oversigt på magtanvendelser (Løbende indberetning)

Tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Københavns Professionshøjskole
Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Fra dato til dato: 1. august 2023 til 31. juli 2024

Der er udført anmeldt tilsyn d. 28. november 2023

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 4. juni 2024

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er Elev flowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er dags dato indskrevet 13 elever, heraf er to elever dagelever.
To elever er på vej til at blive udskrevet til andre tilbud.

Der er et par elever der har været på besøg på skolen, og som måske bliver indskrevet.

En elev er i førskole, som skal starte efter nytår, hvor der kommer endnu en børnehaveklasseelev.

Udskrevne elever i dette skoleår:

- 1 elev 7 klasse
- 2 elever 8.klasse
- 1 elev 4. klasse

Indskrevet i dette skoleår:

Der er indskrevet 5 nye elever

Tilsynet drøftede det relative store elev-flow og hvad det gør ved læringsmiljøet, når der kun er 13 elever på skolen.

Skolen kunne ønske at komme op på 20 elever. Skolen får løbende henvendelser om elever til skolen.

Nyansatte

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

En pædagog har fået andet job.

En medarbejder på barsel og en langtidsfraværende

Der er ansat en lærer er ansat som barselsvikar

Tilsynet har set børne- og straffeattester

En pædagog ansat, og starter den 1. december

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Skolen har ikke været opmærksom på at 7. klasse skal have 1020 faglige. Klassen mangler de obligatoriske praktisk/musisk valgfag for 7. og 8. klasse.

Skolen sender nye skemaer til tilsynet, så de ekstra timer kan træde i kraft **senest 2. januar 2024**

Skolen har en elev i 10. klasse. Skolen er opmærksom på, at timetal og fag for elever i 10. klasse er forskelligt fra resten af udskolingen, og at elever i 10. klasse skal lave en "Obligatorisk Selvvalgt Opgave" og skal i brobygning til ungdomsuddannelserne.

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken. Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Skolen lever op til fagrækken bortset fra obligatoriske praktisk/musisk valgfag for 7. og 8. klasse.

To elever er fritaget for tysk. Der er tale om tosprogede elever, som først skal have lært dansk.

En elev er fritaget for fysik/kemi.

Skolen fritager elever på baggrund af PPV

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Skolen har fuld kompetencedækning

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Skolen anvender e-protokol. Der fraværsregistreres i hver lektion.

Skolen viste tilsynet en fraværsrapport.

Skolen har i dette skoleår et samlet fravær på 13,4%

Sygefravær: 0,5 %

Lovlig: 4,3 %

Ulovlig: 8,5 % – som alene vedrøre to elever

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. (jf. undervisningsmiljøloven §1a). Antimobbestrategien skal omfatte en strategi mod digital mobning.)

Det er skolelederen, der står for trivselsmålingerne. På grund af for få elever, kunne skolen ikke få resultaterne sidste år.

Da der stadig er få elever, opfordrer tilsynet til at undersøge, om skolen kan tilmelde på en anden måde, så de kan få resultaterne.

Skolen anvender selv en test/samtalskema: "Sådan er jeg". Skemaet anvendes en i gang årligt for at supplere de nationale trivselsmålinger.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Skolen har haft 5 magtanvendelser, som er fordelt på 4 elever. Skolen gennemgik en af episoderne for tilsynet.

Skolen har klare procedurer for at håndtere magtanvendelser, når de har fundet sted. Skolen arbejder hele tiden på at undgå magtanvendelser.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen har deltaget i de nationale test. Ikke alle elever har fået gennemført testene.

Skolen har en klar systematik i arbejdet med testene og bruger demotestene. Skolen forsøger at forberede leverne, så der er større chance for, at de kan magte at gennemføre testene. Skolen forsøger at gøre testsituationen så tryk som muligt.

Skolen oplever, at de nye lineære er vanskeligere for eleverne.

Kun to elever har været fritaget på forhånd, da de begge er 2sprogede elever, som ikke kan ret meget dansk.

Skolen anvender desuden diagnostiske test i dansk og matematik.

Uddannelsesparathedsvurdering

(Antal udskolingselever der skal have en uddannelsesparathedsvurdering. Hvordan er processen omkring den enkelte elev. Hvem er tilknyttet som UU-vejleder.)

Der en elev i 8. klasse. Eleven er vurderet ikke parat.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

Ikke drøftet på dette tilsyn

Folkeskolens prøver 9. og 10. klasse

Som udgangspunkt skal eleverne til alle prøver.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

Skolen er optaget af et ligeligt og samtidigt fokus på faglig progression og deltagelsesmuligheder, med et særligt fokus på at skabe legende læring.

Observation af undervisning – 1

Holdnavn: (Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)
Indskolingen

Klassetrin: (Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)
1. – 2. klassetrin

Elevtal: (Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)
3 elever ingen fraværende

Alder: (Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)
D 7 år 1. klasse
D 7 år 1. klasse
D 8 år 2. klasse

Underviser: (Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)
Der er to voksne
En uddannet lærer med undervisningsfag i dansk, engelsk, historie og billedkunst
En socialpædagog

Fag: (Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)
Musik, eleverne kan se dagens program på tavlen

Tema i faget: (Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)
Eleverne fortæller at de skal lave sanglege

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?
Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Eleverne er netop kommet tilbage i klasselokalet efter frikvarter. De starter lektionen op med at spise et stykke frugt.

Eleverne glæder sig til at komme i gang med dagens musikundervisning. Underviseren fortæller, at de skal lave deres start-sanglege. Eleverne fortæller, at det er "Hoved, skulder, knæ og tå" sanglegen. Alle elever deltager i sanglegen, hvor hastigheden gradvist øges. Eleverne er meget motiveret.

Bagefter skal eleverne lave "Boogie-woogie" sanglegen. Eleverne udstråler glæde og entusiasme omkring aktiviteten. De voksne er opmærksomme på, at elevernes entusiasme ikke bliver et forstyrrende element. Eleverne lader sig let forstyrre, og de voksne er løbende i samtale med eleverne, og guider eleverne, så de kan gennemføre sanglegene.

Der synges "På loftet sidder nissen" efterfulgt af "Bjørnen sover".

Efter sanglegene er der en lille aktivitetspause, hvor elever skal aftale med de voksne, hvad pauseaktiviteten skal være. Eleverne er lyttende og laver individuelle aftaler.

Der opleves tillidsfulde relationer i klassen.

Det er tilsynets vurdering, at der er tale om relevant indhold i musikundervisningen, som læner sig op ad fælles mål for musik. Det faglige niveau passer til førskole, og er ikke alderssvarende, men valgt til elevgruppen.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokalet er velegnet til undervisning. Lokalet er udstyret med inventar som er tilpasset aldersgruppen. Lokalet er udsmykket med tegn på læring. Fx tal-tabeller, bogstaver, vokaltavler mm.

Elevudtalelser:

SP: "Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

SV: "Jeg kan godt lide når vi tager på tur, vi har været på besøg på Brøderup Efterskole. Vi så teater og lavede idræt i deres hal"

SV: "Jeg kan godt lide, når vi har legepauser"

SP: "Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

SV: ingen svar

Observation af undervisning – 2

Holdnavn: (Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)

Mellemtrin

Klassetrin: (Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)

4. – 6. klasse

Elevtal: (Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)

Der går 3 elever i klasser – alle er til stede.

Alder: (Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)

D 10 år 4. klasse

D 10 år 4. klasse

D 12 år 6. klasse

Underviser: (Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)

En lærer med undervisningsfag i dansk, matematik, natur/teknologi og idræt

En pædagogmedhjælper: omsorgs- og støtteperson

En vikar: uddannet tømmersk, men har arbejdet med unge i 17 år

Fag: (Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)

Natur/teknologi

Tema i faget: (Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)

Quiz: månedens quiz i natur/teknologi

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål)? Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

De tre elever sidder ved deres individuelle pladser. Læreren forbereder eleverne på, at der er juleklippedag hele dagen i morgen.

Derefter introducerer hun dem til en opgave/quiz med 10 spørgsmål. Hun forklarer, at de for at løse opgaverne kun må bruge to hjælpemidler: deres hjerne og deres iPad.

Quizzen gennemføres sammen på smart board. Spørgsmål og tilhørende billeder gennemgås med uddybende forklaringer. Eleverne drøfter svarmulighederne og finder sammen et svar, som en elev trykker ind på skærmen og tjekker, om det er rigtigt.

Et par af eleverne anvender deres iPads og googler svarene. De voksne hjælper efter behov. Quizzen gennemføres i en stille og rolig atmosfære, læreren giver plads til, at alle elever får lidt tid til at finde et svar på de enkelte opgaver. Den ene elev bliver på et tidspunkt sur over ikke at måtte svare med det samme og går ud, støttepædagogen går med. De andre elever lader sig ikke forstyrre af det og quizzen fortsætter.

Tilsynet vurderer, at der er tale om opgaver, der er tilpasset elevernes faglige niveau.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Månedens quiz om natur og teknologi 2023/24 fra Alinea

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Et velindrettet undervisningslokale til små hold.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

De voksne er gode, at vi har vundet en pokal

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen?"

Ingen svar

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

- Skolen har ikke været opmærksom på at 7. klasse skal have 1020 faglige. Klassen mangler de obligatoriske praktisk/musisk valgfag for 7. og 8. klasse.

Skolen sender nye skemaer til tilsynet, så de ekstra timer kan træde i kraft **senest 2. januar 2024**

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Uanmeldt tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Det uanmeldte tilsyn følger op på det anmeldte tilsyn og genbesøger relevante punkter i tilsynsskabelonen. Derudover observeres der undervisning.

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Professionshøjskolen Metropol

Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Der er udført uanmeldt tilsyn d. 4. juni 2024

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder.

Undervisning

Elevtal dags dato

(Hvad er elev-flowet? Hvor mange elever har skolen indskrevet siden sidste tilsyn? Hvor mange elever har skolen udskrevet siden sidste tilsyn? Alder og klassetrin?)

Der er dags dato indskrevet 18 elever.

Der er der er udskrevet to elever siden sidste tilsyn: en i 7. kl., en i 8. kl.

Der er indskrevet fire nye elever: en i 6. kl., en i 8. kl., to i børnehaveklassen.

Skolen forventer 20 elever fra 1. august, skolens normering er 20-24

Medarbejdere- flow

(Tilsynet skal se børne- og straffeattester)

7 medarbejdere er stoppet siden sidste tilsyn:

Heraf 4 lærere og tre pædagoger

Lærere:

2 er på pension

1 afskediget pga. sygdom

1 har opsagt sin stilling

Pædagoger:

1 afskediget pga. sygdom

1 har opsagt sin stilling

1 midlertidig ansat forlænges ikke

Der er ansat:

- 1 lærer
- 1 faglærer, uddannet tømmer
- 1 cand pæd. psyk
- 1 pædagog
- 3 støtte - ufaglært

Tilsynet har set børne- og straffeattester.

Skolen har stillingsopslag på 3-4 lærere

Skole er i gang med en kulturændring. På det anmeldte tilsyn i efteråret 2024, ønsker tilsynet at høre målet med kulturændringen og status.

Timetal og undervisningstid

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. Kontrol af skolens time- og læseplaner. Lever skolen op til lovkrav om minimumstimetal?)

Ingen ændringer

Fagrækken

(Skolen har inden tilsynet fremsendt time- og læseplaner. (klasseskema/elevskema) Kontrol af om skolen lever op til lovens krav om fagrækken. Er enkelte elever fritaget for enkelte eller flere fag?)

Ingen ændringer

Kompetencedækning

(Skolen har inden tilsynet fremsendt liste over kompetencer hos det pædagogiske personale.)

Fraværsregistrering

(Skolen redegør for elevernes fraværsprocent)

Tilsynet har set fraværsregistreringerne og drøftet enkelte elevers fravær med skolen, primært elever med mere end 10 % fravær. Skolen redegjorde for fraværet og hvordan de arbejder med at nedbringe det.

Skolen har et samlet fravær på 7,1 %.

Trivsel/Trivselsmålinger

(Skolens anvendelse af den nationale trivselsmåling

Dialog om skolens antimobbestrategi. (jf. undervisningsmiljøloven §1a). Antimobbestrategien skal omfatte en strategi mod digital mobning.)

Skolen gennemfører de nationale trivselsmålinger, men skolen får ikke nogen tilbagemeldinger fra STIL. Måske fordi der er få elever i klasserne.

Skolen anvender også systemet "Sådan er jeg", hvor eleverne selv måler deres egen trivsel. Derudover anvender skolen "Din stemme" som er et digitalt værktøj.

Tilsynet opfordrer til at have fokus på undervisningsmiljøvurderinger hver 3. år.

Magtanvendelser

(Antal magtanvendelser siden sidste tilsyn sammenholdes med skolens indberetning til Center for Dagtilbud og Skole. Dialog om skolens procedure og arbejde omkring magtanvendelser.)

Der har været tre magtanvendelser siden sidste tilsyn. De to på den samme elev. Skolen har en klar procedure for håndtering og efterbehandling af magtanvendelserne. Skolen har stort fokus på at undgå at anvende magt.

Nationale test

(Status på obligatoriske nationale test. Dialog om anvendelse af testresultater, skolens kommunikation med hjemmet om elevens resultater.)

Skolen gennemfører de nationale test. Skolen forsøger at understøtte eleverne i testsituationen, så den bliver lettere for dem.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

(Hvor mange elever skal planmæssigt udskrives til almen grundskole, anden specialskole eller ungdomsuddannelser? Hvad skal den enkelte elev efter udskrivning?)

Der er 3 elever i 8. kl. Ingen er vurderer uddannelsesparat. Skolen har et godt samarbejde med UU-vejlederen. Skolen oplever et rigtig godt samarbejde med vejlederen.

Der er en elev i 10. kl. der skal på FGU efter sommerferien

Folkeskolens Prøver 9. og 10. klasse

(Antal elever på henholdsvis 9. og 10. årgang. Eventuelle fritagelser for prøver.)

En elev i 10. kl. var delvis fritaget for prøverne og er ikke mødt op til de øvrige prøver.

Skolens egne opmærksomhedspunkter

(Hvad er skolen optaget af pt.?)

Skolen har fået 1,5 mio. kr. fra A.P. Møller fonden til projekt "Skoleglæde".

Alle medarbejdere har lavet kompetencescore af sig selv, som har ført til kompetence evalueringssamtaler.

Observation af undervisning - 1

Holdnavn: *(Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold)*

Udskoling

Klassetrin: *(Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)*
7. -8. kl.

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

4 elever, 1 elev til stede, 1 elev kommer 10 minutter senere, 1 har ikke lyst til at komme i skole, 1 kommer nok senere er sløv om morgenen.

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

P 13 år - 7. kl.

D 13 år - 7. kl.

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund)*

En lærer med undervisningsfag i dansk, historie, idræt, musik og samfunds-fag.

En støtte-kontaktperson for en elev

Fag: (Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)

Dansk i følge skemaet, men i dag samfundsfag

Tema i faget: (Vi spørger eleverne om de kan fortælle, hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)

Hvordan kan man blive straffet i Danmark

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål)? Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Eleverne møder kl. 8.15 og skolen har indført, at de starter med at få morgenmad og dagens sprogprogram gennemgås. Selve undervisningen startet mellem 8.45 og 9.00.

Læreren gennemgår dagens program. De skal starte med samfundsfag, og dagens tema er hvordan vi straffer for forbrydelser i Danmark.

Læreren spørger, hvordan man kan blive straffet. Og den ene elev deltager og svarer. Læreren forklarer, hvad de forskellige straffe betyder og hvor hårde de er. De drøfter betingede og ubetingede fængselsstraffe, fodlænke, samfundstjeneste, bøder og forvaringsdom. Læreren skriver de forskellige straffeformer på smart board. Eleven er engageret og deltager aktivt. Den anden elev sætter sig for sig selv, lytter men deltager ikke.

Der er en fin stemning i klassen og en tillidsfuld relation mellem eleverne og de voksne.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Smart board

Lokale: (Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokalet er indrettet med individuelle arbejdspladser og et fællesbord. Lokalet er velegnet til undervisning af grupper op til ca. 10 elever. Det er udstyret med smart board.

Elevudtalelser:

Sp: "Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

Godt med morgenboller

Sp: "Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen?"

Observation af undervisning - 2

Holdnavn: (Vi spørger eleverne om de kender navnet på deres klasse/hold
Melletrinnet)

Klassetrin: (Vi spørger eleverne om de kender klassetrinnet på deres klasse/hold)

4. – 6. klassetrin

Elevtal: *(Vi spørger eleverne om, hvor mange elever der normalt er i deres klasse. Vi noterer eventuelt fravær.)*

6 elever er indskrevet i klassen, 3 elever er til stede. Tre elever fraværende: Én er på skolen, men påbegynder skoledagen i et tilstødende lokale. Én elev er sammen med sin støtte/kontaktperson og en elev er ved at stoppe på skolen.

Alder: *(Vi spørger den enkelte elev om alder og klassetrin)*

D 10 år 4. klasse

D 12 år 6. klasse

D 10 år 4. klasse

D 11 år 4. klasse

Underviser: *(Antal voksne i den observerede undervisning. De voksnes pædagogiske-didaktiske kvalifikationer (Uddannelsesbaggrund))*

3 voksne i lokalet:

1 Ufaglært lærer

1 Uddannet folkeskolelærer

1 Ufaglært støttepædagog

Fag: *(Vi spørger eleverne om hvilket fag de har netop nu)*

Engelsk

Tema i faget: *(Vi spørger eleverne om de kan fortælle om hvilket tema/emne de skal arbejde med i faget.)*

Eleverne fortæller, at de først skal se Ultrant på DR. I engelsk skal de arbejde med et spil

Observation af undervisning:

(Vi nedskriver en observation. Afslutter observationen med en vurdering af: Er der tale om en undervisningssituation? Er der tydelig klasserumsledelse? Finder der læring sted? Er indholdet relevant i forhold til faget (Fælles Mål) Er indholdet svarende til klassetrin? Er det faglige niveau tilpasset den enkelte elev? Ved eleverne hvad de skal lære? Ved de voksne hvad en given undervisningssituation skal give eleverne?

Er der tillidsfulde relationer eleverne imellem og imellem voksne og elever?)

Eleverne sidder ved et fælles bord sammen med de voksne. Der er mulighed for at spise morgenmad. Det fremstår som en velkendt rutine, hvor eleverne er selvkørende i situationen. Da opstart med morgenbrød er vel overstået, bliver der tændt for Ultrant på DR. Eleverne følger opmærksomt med i børnenyhederne. Der er ro i lokalet, hvor ingen siger noget mens de ser Ultrant. En elev er startet i et tilstødende lokale og kommer stille ind i lokalet og sætter sig på sin plads og ser med.

Da Ultrant er overstået bliver eleverne spurgt om: "Hvad lagde de mest mærke til?"

Eleverne har lagt mærke til fodboldresultaterne.

Underviseren spørger ind til den enkelte elev, og det fremstår tydeligt, at eleverne har lyttet efter og bemærket nyhederne. Der er meget stille og roligt i situationen og eleverne byder ind, når de bliver direkte adspurgt.

Eleverne mister langsomt tålmodigheden i gennemgangen af nyhederne. Eleverne glæder sig til den næste aktivitet inden engelskundervisningen går i gang. Eleverne og de voksne skal spille Uno. Der er et system på tavlen, hvor der registreres vindere af Uno-turnering.

Det er tilsynets vurdering, at der er en rutinepræget opstart på skoledagen, som understøtter elevernes tilgang til læring. Undervisning påbegyndes kl. 08.15. Kl. 08.50 var engelskundervisningen ikke opstartet endnu.

UV-materiale:

(Notering af anvendt undervisningsmateriale)

Ultranytt fra DR

Lokale:

(Beskrivelse af lokalet. Hvor mange elever er det indrettet til? Hvordan understøtter indretningen elevernes læring? Er der tegn på synlig læring? Er der tidssvarende inventar og relevant AV-udstyr?)

Lokalet er indrettet med individuelle arbejdspladser og et fællesbord. Lokalet er velegnet til undervisning af grupper op til ca. 10 elever.

Der er et stort tavle smart-tv, som bl.a. bliver brugt til Ultranytt.

Elevudtalelser:

"Hvad er det bedste ved at være elev på skolen?"

Gode lærere på skolen, man kan vinde en sodavand i konkurrencen "Fem ord"

"Hvad kan gøre det bedre at være elev på skolen"

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Tilsynet bemærker, at det er fint med et morgenbånd med morgenmad, men når det dagligt erstatter faglig undervisning, bliver det en udfordring at opfylde det lovpligtige minimumstimetal for faglig undervisning.

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Dato:

Tilsynsførendes underskrift

Budget og regnskab til skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent Charlotte Gudtmann, Center for Koncernservice, Næstved Kommune.

Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn

Hvem har foretaget revisitationen?

(Re)visitationerne er foretaget af skolekonsulent Kirsten Mackenzie, Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

(Re)visitationsperioden

Stamoplysninger

Navn, cpr.nr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, aktuelt klassetrin, fritagelser og fravigelser fra prøver og fag. Evt. stamkort.

PPRs udtalelser vedr. eleven

Den seneste pædagogiske-psykologiske vurdering vedr. eleven.
Fritagelser, stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning

Undervisningsstedets status vedr. eleven

- Kort anamnese
- Kort statusbeskrivelse af den personlige, sociale og faglige udvikling (prosaform)
- Evt. anvendelse af hjælpemidler
- Beskrivelse af samarbejdet med hjemmet/bostedet
- Evt. fritidsinteresser/deltagelse i fritidstilbud
- Evt. magtanvendelser/fravær

Plan for undervisningen

- Den individuelle plan for elevens læring – fagligt, socialt og personligt. Planen består af evaluering, beskrivelse af nye mål samt veje til at nå målene
- Testresultater
- Uddannelsesparathedsvurdering (fra 8. klasse) og uddannelsesplan (fra 9. klasse), eventuelle praktikker
- Vurdering af/plan for hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå helt eller delvis på den lokale folkeskole

Øvrige bemærkninger

Dato:

Revisitationkonsulentens underskrift
